

エンハンス要員活性化プログラム **ONE-UPゼミナール**

自分が目指す人財像を本気でよ〜く考え、明確にすると社員が自ら動き出す。

背景

エンハンス業務は、企業にとって非常に重要なものでありながら、その担当要員は陽の当たらない場所に放置され本格的な能力向上の場にも恵まれていないのが大方の現状です。

これでは、エンハンス業務がシステムの利用企業、サービスの提供企業双方にとって価値ある業務になることは至難です。そこで、この度、フォワード・コンソーシアムでは、このハンディを一新する要員活性化プログラムを具体化し、エンハンス業務に関わる各社の皆さまにご提供することといたしました。

なおこのプログラムは、担当講師がフォワード・コンソーシアム会員のT社において3年間(累計受講者30人)実施してきた内容を集大成・補強したもので、現在も4年目(累計受講者40人)を実施中です。

目的・ねらい(Why)

【目的】

- (1)自分の強み弱みを再認識し、自分の価値観と仕事との関係を明確にした「人生の要件定義書」を作成します。
- (2)自らのスキルアップ目標または自らのビジネス目標を達成するための「自己学習計画書」を作成して上司とコミットメントします。
- (3)「人生の要件定義書」や「自己学習計画書」等の作成と成果報告のプレゼン過程で文書作成方法、企画書作成方法およびプレゼン方法を格段に向上させます。

【ねらい】

仕事で成果を出せることにより、自分がぶれなくなり自分の仕事を切り開くことができます。

日程(When)

2017年7月26日(水) 10時~18時
2017年8月23日(水) 10時~18時
2017年9月 6日(水) 10時~18時
<実践期間 約3ヶ月間>
2017年12月6日(水) 10時~18時

ファシリテーター(Who)

「仕事品質」改善教室®
代表 大島 道夫
(略歴裏面)

- ・システム企画研修(株)パートナー
- ・日本プレゼンター協会認定講師



著書

「トライアングル思考法」
参加者にもれなくプレゼント!

参加者のBefore・After(イメージ)

Before



After



- ・ワンランクアップして欲しいと期待されているが、何から手をつけたら良いかわからない。
- ・なりたいSE像、なるべきSE像がわからない。
- ・自分の仕事にいまひとつ自信がない。
- ・リーダになれるだろうか心配だ。
- ・プレゼンくらい上手くやりたい。
- ・自分の自信につながる何かが欲しい。
- ・人事考課でもっと評価されたい
- ・プレゼンくらい上手くやりたい。
- ・自分の自信につながる何かが欲しい。
- ・あなたのビジョンとポリシーが明確になり、仕事に自信がもてる。
- ・あなたが弱みを克服し、強みをさらに伸ばすことができる。
- ・あなたが評価される武器になる問題解決手法「トライアングル思考法」を習得できる。
- ・成果発表を通じてプレゼンが上手になる。
- ・あなたを堂々と売り込むことができる。



対象者(Where)

<受講をお薦めする方>

現場での活躍を期待されている方

- ・ワンランクアップしてもらいたい方
- ・今後、リーダーや管理者として育てたい方
- ・自分のオンリーワンを見つけて活躍して欲しい方
- ・自らの仕事を切り開いて欲しい方

受講料(HowMuch)

- ・一般
30万円/人(税別)
- ・フォワード・コンソーシアム会員
20万円/人(税別)

※共にテキスト代込み
講師による個別フォロー付き

会場のご案内

東京都中央区日本橋小伝馬町16-2
最寄り駅：地下鉄日比谷線 小伝馬町
システム企画研修(株) 研修室

詳しい地図等は、申込時に別途
ご案内させていただきます。

お問い合わせ先

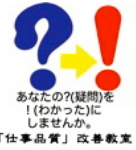
システム企画研修(株)
フォワード・コンソーシアム事務局
(担当：田村、大島)
03-5695-3130(代)

fc_info@newspt.co.jp



ファシリテーター略歴

「仕事品質」改善教室®
代表 大島 道夫
URL <http://仕事品質改善教室.jp/>



(商標登録第5323164号)

1957年生まれ 新潟県中魚沼郡津南町

(1) 情報技術開発株式会社

約30年間、事業の拡大と成長、人財育成等に貢献

- ・お客様向け営業を担当し、営業のやり甲斐に感動する。
- ・お客様の汎用大型システムの管理運営に従事し、お客様を肌で知る。
- ・開発プロジェクトを数多く経験し、チームで仕事をする事の醍醐味を味わう。
- ・東京拠点の総務/経理/経営企画/予算管理を通して経営の意義を経験する。
- ・社内人財育成の企画/教材開発および研修講師を通して人財育成の深さを知る。
- ・ISO9001/CMM/CMMI等を元にした業務プロセスの標準化に従事し、プロセス思考、プロジェクト思考の価値を腹にし込む。
- ・その後(財)日科技連でISO9001/ISO27001等外部審査員経験を積む

(2) 「仕事品質」改善教室

自立型人財育成を応援する夢実現のために起業

「仕事の取り組み姿勢」×「仕事のやり方」=「仕事品質」のコンセプトのもと、自立型の「稼げるビジネスパーソン」の育成を通して、企業、日本を元気にすることをミッションにコンサルティングを展開中！

【人生の要件定義書とは】

自分の価値観、仕事観および自分の生き方を考慮した「目指す人財像」を定義した文書のこと。一般的には以下の文書で構成されます。

- (1)マイビジョン(夢・志・目標)
- (2)マイポリシー(自らの行動基準)
- (3)メンタリング指針(自らがメンターとして他のお手本となる指針)

【講師による個別フォローとは】

集合研修では、引き出せない本音を一人ひとりに寄り添い、一緒に深掘りして人生の要件定義書をブラッシュアップします。また研修成果物のレビューを繰り返し、品質を向上させ、成果発表方法も指導します。(個別フォローは、約1時間/回、1~2回/月、メールや電話、Skype、個別訪問等を想定しております。具体的には本人と相談して決めます。)

実施方法(What/How)

回数	内容
集合研修 1回目	①オリエンテーション ②自己スキル診断/強み弱み分析 ※事前課題有り ③人生の要件定義書の解説と作成
宿題 1回目	人生の要件定義書の作成(講師による個別フォロー付き)
集合研修 2回目	①人生の要件定義書発表と他の参加者との相互レビュー等 ②自己学習計画書の解説と作成
宿題 2回目	自己学習計画書の作成(講師による個別フォロー付き)
集合研修 3回目	①自己学習計画書発表と他の参加者との相互レビュー等
実践 (約3ヶ月間)	①自己学習計画の実践と課題対応(講師によるフォロー付き) ②成果報告書作成(講師によるフォロー付き)
成果報告	人生の要件定義書の活用状況、自己学習計画書で策定した自らのスキルアップまたは自らのビジネス目標の成果をPowerpointで作成し、プレゼン形式で報告して頂きます。

↑概ね6ヶ月↓